

*Samen sterk!*

**DE**     
**OOSTER  
SCHELDE**  
openbare basisschool



*Schoolplan 2023-2027*

Watertorenstraat 6 | 4694 AZ Scherpenisse | 0166 667 110 | [www.obsoosterschelde.nl](http://www.obsoosterschelde.nl)

## Inhoudsopgave

Voorwoord	3
1 De school en haar omgeving	4
1.1 Populatie	4
1.2 Lestijden/continurooster	5
1.3 Opvang voor en na schooltijd	5
2 Uitgangspunten bestuur	6
2.1 Strategisch beleid	6
2.2 Kwaliteitseisen	8
3 Ons schoolconcept	9
4 Onderwijskundig beleid	12
4.1 Onderwijskwaliteit	12
4.2 Onderwijstijd	13
4.3 De inhoud van ons onderwijs	14
4.4 Prestatieanalyse en schoolresultaten	17
4.5 Leerlingenondersteuning	18
5 Personeelsbeleid	20
5.1 Boeien, binden en behouden	20
5.2 Bevoegd en bekwaam personeel	20
5.3 Evenredige vertegenwoordiging	20
6 Analyse en Ambities	21
7 Financiën	24
7.1 Investerings	24
7.2 Kosten en inzet scholingsbudget	24
7.3 Sponsorgelden	24
7.4 Vrijwillige ouderbijdrage	24
8 Meerjarenbeleid 2023-2027	25
Vaststelling Schoolplan 2023 - 2027	27
Bijlage I: Uitwerking van de onderdelen van het Schoolplan	28
Bijlage II: Stichtingsafspraken Basis op Orde	32



## Voorwoord

Dit Schoolplan is het beleidsdocument, waarin we aangeven welke keuzes we voor de nabije toekomst van het onderwijs op obs Oosterschelde hebben gemaakt. De algemene doelen van obs Oosterschelde zijn vertaald naar de dagelijkse praktijk.

Het voorliggend deel vormt het hart van ons Schoolplan. Daarnaast is er een floating deel dat bestaat uit:

- het jaarplan.
  - het jaarverslag.
- Het floating deel komt jaarlijks tot stand.

Het schoolteam stelt zich onder leiding van de directie de komende vier jaar verantwoordelijk voor de uitvoering van dit Schoolplan.

Het bestuur van OcTHO heeft haar rol van bewaker/toezichthouder op afstand en geeft door ondertekening van de akkoordverklaring aan achter de inhoud te staan.

Het schoolplan is geschreven door en voor het team en geeft daarmee sturing aan de toekomstige ontwikkelingen. Het schoolplan is voor het bestuur van OcTHO een handvat om te zien hoe de school vorm en inhoud geeft aan het onderwijs. De medezeggenschapsraad is betrokken bij het opstellen en zal dat ook zijn in de looptijd van het schoolplan en bij de uitvoering ervan.

Ouder(s)/verzorger(s) en andere betrokkenen en belangstellenden kunnen het schoolplan op de website van de school inzien of opvragen op school. Alle documenten waarnaar verwezen wordt in dit schoolplan zijn op te vragen op school.

Vriendelijke groet,

Namens het team,

*Maarten Hogewoning*

Directeur obs Oosterschelde



# 1 De school en haar omgeving

De school staat aan de rand van het dorp Scherpenisse. Het dorp telt ongeveer 3000 inwoners. Er is in Scherpenisse beperkte industriële activiteit en het aanbod van de middenstand is vrij basaal.

## 1.1 Populatie

Binnen de gemeentekern Scherpenisse is ongeveer 70% christelijk meelevend en de meeste gezinnen kiezen dan ook voor de reformatorische school in het dorp. De gezinnen zijn vaak al generaties lang verbonden aan Scherpenisse en/of het eiland Tholen.

Mensen in het dorp kennen elkaar en zijn zeer betrokken bij het lokale onderwijs. Ongeveer 2 % van de gezinnen kun je rekenen onder het sociaal zwakkere milieu. De sociaal economische status van onze leerlingen is zeer divers, hier wordt zo goed mogelijk rekening mee gehouden.

De overgrote meerderheid zijn gezinnen waarin beide ouders werken, maar waarbij sterk rekening gehouden wordt met de kinderen. Slechts een beperkt aantal leerlingen maakt gebruik van de buitenschoolse opvang.

Op onze basisschool wordt Unit onderwijs gegeven. Onze basisschool bestaat uit 2 Units. Unit 1 is leerjaar 1 t/m 4 en Unit 2 bestaat uit de leerjaren 5 t/m 8. Er is 1 hoofdingang en een speellokaal. Beide Units komen samen in de centrale zaal.

De school heeft gemiddeld 47 leerlingen, 4 leerkrachten, 2 onderwijsassistenten, 1 intern begeleider en 1 directeur.



## 1.2 Lestijden/continuurooster

Op obs Oosterschelde is ervoor gekozen om een vijf gelijke dagen model in te voeren. Dit zorgt voor duidelijkheid, structuur en rust in de school. Leerlingen van groep 1 en 2 hebben vrijdagmiddag vrij:

Schooltijden	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Unit 1	8.30-14.00	8.30-14.00	8.30-14.00	8.30-14.00	8.30-14.00
Unit 2	8.30-14.00	8.30-14.00	8.30-14.00	8.30-14.00	8.30-14.00

## 1.3 Opvang voor en na schooltijd

De voor- en naschoolse opvang wordt verzorgd door BSO's gevestigd in Sint-Maartensdijk. Wij werken samen met Kinderopvang Villa Vrolijk en Kinderopvang UPP.





## 2 Uitgangspunten bestuur

### 2.1 Strategisch beleid

Ter voorbereiding op de schoolplanperiode 2023-2026 is op bestuursniveau het strategisch Beleidsplan opgesteld. In dit plan, beschrijft OcTHO, Stichting Openbaar Primair Onderwijs Tholen, de richting waarin de organisatie zich de komende vier jaar wil ontwikkelen. Er zijn negen beleidsterreinen waarbinnen de ambities zijn gesteld, die leidend zijn voor de verdere ontwikkeling van de organisatie.

Stichting OcTHO vormt het schoolbestuur van de acht basisscholen in de gemeente Tholen. We verzorgen openbaar onderwijs vanuit het motto:

#### OcTHO

#### Samen EigenWIJS



OcTHO werkt vanuit de volgende kernwaarden:

- Positief
- Eigen
- Samen
- Gelijkwaardig

We zijn een ambitieuze stichting, waar we ook weten hoe we focus moeten behouden. We hebben dit verwoord in ons eigen kernkwadrant.

#### Openbare onderwijs

De OcTHO scholen hebben bewust gekozen voor hun openbare identiteit. We zijn van mening dat openbare scholen bij uitstek de oefenplaats voor kinderen zijn om je voor te bereiden op een pluriforme samenleving. Daarin is het belangrijk dat we vorm geven aan de kernwaarden van het openbaar onderwijs.



#### Uitdagingen

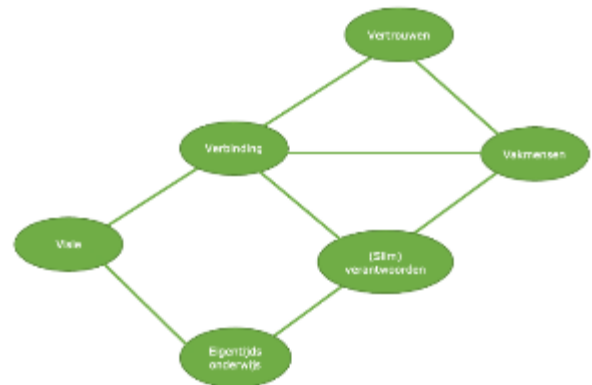
Het onderwijs is de laatste jaren flink in beroering. Allereerst hebben we te maken met een steeds groter wordend tekort aan leerkrachten. Daarnaast wordt het steeds belangrijker dat we de leerkrachten het gevoel van autonomie (terug)geven. En als laatste hebben we te maken met een pandemie die zijn sporen heeft nagelaten.

## Boeien en behouden van leerkrachten

Het lerarentekort daagt ons uit om na te denken over hoe we de kwaliteit van ons onderwijs op een andere manier vorm kunnen geven. In de komende vier jaar zullen we na moeten gaan denken hoe we de leerkrachten meer aan ons kunnen binden en behouden, maar we denken ook na over hoe we onderwijs meer gedifferentieerd kunnen geven, door bijvoorbeeld de inzet van vakleerkrachten en onderwijsassistenten. Uitgangspunt blijft dat we een vijfdaagse schoolweek willen organiseren. We zoeken daarbij uitdrukkelijk de samenwerking met andere partners in de gemeente, zodat we op deze wijze een rijke schooldag aan alle kinderen kunnen geven, waarin kinderen zoveel mogelijk een gelijke kans krijgen om zich te ontwikkelen. Leerkrachten willen zich ook autonoom voelen. Binnen OcTHO hebben we vertrouwen in de mensen die dagelijks zich inzetten om het beste onderwijs vorm te geven. Onze inzet is erop gericht deze mensen steeds meer in hun kracht te zetten en de ruimte te bieden om eigen verantwoorde keuzes te maken.

## Ons eigen model

We hebben een model ontwikkeld dat een samenvoeging is van het Rijnlands model en het coherence framework. We werken vanuit een sterke visie, hebben vertrouwen in de vakmensen, die zich verantwoordelijk voelen en graag verantwoording afleggen over de keuzes die zijn gemaakt.



## Acht woonkernen met acht scholen

In de acht woonkernen van Tholen zijn er acht OcTHO scholen. Elk schoolteam heeft eigen keuzes gemaakt over wat nodig is om ambitieus goed onderwijs vorm te geven. In dit schoolplan wordt dat verwoord. En tegelijkertijd heeft OcTHO de ambitie uitgesproken om de beste onderwijswerkgever van de regio te zijn. Vakmensen, die bij OcTHO werken, willen voor langere tijd bij ons werken, vinden kansen om zich persoonlijk te ontplooiën en zetten zich in om de kinderen op Tholen het beste onderwijs te geven.

## De impact van Covid-19

Covid-19 heeft in 2022 nog steeds een enorme impact op de samenleving en dus ook op de scholen. Het grote voordeel van Covid-19 voor het onderwijs is de gigantische digitale sprong geweest die elk schoolteam gemaakt heeft. Maar voor een goede kwaliteitsontwikkeling is het ook noodzakelijk om binnen de (soms) beperkende omstandigheden wel te blijven (samen)werken aan de kwaliteitsverbetering van ons onderwijs. Alle schoolteams worden uitgedaagd om hieraan vorm te geven. Met dit schoolplan laten we dit graag zien.

Directeuren van de scholen zijn integraal verantwoordelijk voor het beleid van de school. Dit betekent concreet dat elke directeur telkens een afgewogen beslissing moet nemen. Deze afwegingen vinden hun balans in personele, financiële en onderwijskundige keuzes. Ook de inrichting van het schoolgebouw behoort bij deze afweging. Daarmee worden de financiën van de school "beleidsrijk" ingezet.

Bij OcTHO willen we "papieren tijgers" voorkomen. Daarom zullen we regelmatig verwijzen naar documenten, waar beleid in is beschreven. Wilt u meer weten over OcTHO, neem dan een kijkje op onze website [www.octho.nl](http://www.octho.nl). Daar is ons strategisch beleidsplan en een aantal van de overige documenten te vinden.

## 2.2 Kwaliteitseisen

De beleidsthema's worden binnen de verschillende werkgroepen van OcTHO uitgewerkt en vinden een vertaalslag in voorliggend Schoolplan. Deze wordt jaarlijks op schoolniveau geanalyseerd, geactualiseerd en uitgewerkt in diverse jaarplannen. Op stichtingsniveau wordt de realisatie gevolgd middels de door de werkgroepen en de school aangereikte logboeken.

### **Gelijke vertegenwoordiging**

OcTHO ondersteunt het beleid t.a.v. de gelijkwaardige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding (artikel 12 WPO). In het aannamebeleid staat kwaliteit voorop en zal er eerst gekeken worden wie het meest geschikt is voor de positie. Bij gelijke geschiktheid wordt gekeken naar de balans tussen mannen en vrouwen in de schoolleiding.

### **Kwaliteitszorg**

Binnen OcTHO worden de volgende kwaliteitsmeters ingezet:

- Interne audits;
- Inspectierapporten;
- Analyse tussenopbrengsten;
- Gesprekkencyclus met leidinggevenden;
- Schoolbezoeken door het bestuur;
- Kwaliteitsonderzoeken onder ouders, leerlingen en personeel.





### 3 Ons schoolconcept

#### Onze Visie

Obs Oosterschelde staat voor een open verbinding met leerlingen, ouders en leerkrachten. We zijn er voor elkaar en helpen elkaar waar we kunnen. We zijn betrouwbaar, doen wat we zeggen en zeggen wat we doen.

Wij zijn een unieke en kleinschalige school. Wij denken niet in hokjes, maar kijken naar het kind. We zijn flexibel in het passend maken van ons onderwijs en proberen het beste uit ieder kind te halen. Onze leerlingen zitten in groepen die gemengd zijn in leeftijd.

Obs Oosterschelde is een openbare basisschool, iedereen is hier welkom en gelijkwaardig. Dat zorgt ook voor een mooie mix van culturen en achtergronden. Iedereen mag er zijn en samen zijn we verantwoordelijk voor de hele school.

Obs Oosterschelde is een school waar iedereen zich thuis voelt, waar leerlingen en leerkrachten samenwerken en elkaar respecteren in al hun verschillen. Ieder kind krijgt de kans om zich op elk gebied naar aanleg en vermogen te ontwikkelen in een sfeer van veiligheid en geborgenheid.

**Ons motto is dan ook: Samen sterk!**



#### Ons hoger doel: waarom bestaan we?

Openbaar onderwijs gaat uit van een gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwingen en maatschappelijke stromingen. Respect en begrip voor de levensvisie van anderen zijn belangrijke uitgangspunten waaraan de leerkrachten dagelijks aandacht besteden.

Als openbare school biedt Oosterschelde aan alle kinderen, van welke achtergrond dan ook, onderwijs op maat in een warm en geborgen pedagogisch werkklimaat. We onderhouden goede contacten met de ouders en de ouders worden ieder schooljaar minimaal 2 keer uitgenodigd om naar de ouderavonden te komen. Daarnaast vinden er regelmatig gesprekken plaats tussen school en ouders mocht hiervoor aanleiding zijn.

#### Ons gewaagd doel: waar gaan we heen?

We willen ons onderwijs afstemmen op de onderwijsbehoeften van elk individu met aspecten die in de maatschappij aan bod komen. De basis op orde. Dit realiseren we door invloed uit te oefenen op:

- Organisatie van het onderwijs
- Leerinhoud
- Externe contacten
- Ouders
- Uitgangspunten/doelstellingen
- Professionele samenwerking

## Onze Kernwaarden: waar staan we voor?



### **Betrouwbaar:**

We doen wat we zeggen en zeggen wat we doen.

### **Gedreven:**

We zijn gedreven, we werken vanuit ons hart met hart voor onze leerlingen.

### **Flexibel:**

We kunnen ons snel aanpassen als de leerlingen of situatie daarom vraagt.

### **Verantwoordelijk:**

We zijn er voor elkaar en helpen elkaar waar we kunnen, als team dragen we gezamenlijk de verantwoordelijkheid voor al onze leerlingen.

### **Enthousiast:**

Alles wat we doen, doen we vol enthousiasme en passie, voor onze leerlingen, voor elkaar en onze school.

## Onze Kernkwaliteiten: waar zijn we echt goed in.

### **Doorlopende leerlijnen**

Leerlijnen lopen vloeiend in elkaar over. Zo doen de kinderen van groep 2 bijvoorbeeld al mee met de instructie van Veilig leren lezen, om ze een stevige basis voor groep 3 mee te geven. De kleuters hebben hun eigen speelwerklokaal, waar zij spelend kunnen leren en in hoeken kunnen werken. Voor Unit 2 vindt het leren plaats in de lokalen, in de zaal en ook buiten.

### **Pedagogisch klimaat**

Een goed pedagogisch klimaat is de basis om tot leren te komen. In een goed pedagogisch klimaat kan een leerling groeien, staat hij/zij open en heeft hij/zij ruimte in zijn/haar hoofd om te leren. Voor ons pedagogisch klimaat vinden wij het belangrijk dat:

- leerlingen (en leerkrachten en ouders) zich gezien en serieus genomen voelen;
- er een goede werksfeer heerst en iedereen zich veilig voelt;
- er vaste regels en structuur zijn, wat voorspelbaarheid en rust geeft.

Deze basis komt ook tot uiting in ons motto: Samen Sterk!

## Ons logo



De schelpen refereren natuurlijk naar de Oosterschelde. Het prachtige natuurgebied waaraan wij onze naam ontlede.

De Nautiluschelp is een evolutionair voorbeeld van perfectie." De kamertjes binnen de spiraal vormen samen de gulden snede en staat symbool voor perfectie, verbinding en groei. Je groeit van binnenuit, klein en beschermt, naar steeds een stukje groter.

De zeester staat voor stralen en licht geven als een ster. Alle schelpen samen staan voor de drie eenheid kind-ouder-leerkracht, wij geloven er namelijk in dat kinderen het beste ontwikkelen als ouders en leerkrachten samen werken.

Ieder schelpje is uniek. Met zijn eigen kleuren, patronen en vorm. Zo is dat ook bij onze kinderen. Je bent als schelpje nooit alleen, maar vaak met velen... samen sterk.



## 4 Onderwijskundig beleid

### 4.1 Onderwijskwaliteit

De overheid stelt aan alle basisscholen een aantal wettelijke eisen ten aanzien van de onderwijskwaliteit en de inrichting van het onderwijs. In dit hoofdstuk wordt aangegeven hoe de school hieraan voldoet en welke eigen ambities de school heeft. We willen de basis op orde hebben en kijken vandaaruit verder naar meer dan de basis. Dit vertaalt zich in een rijk aanbod en in een gevarieerde lesdag voor de kinderen, met diverse werkvormen.

#### Algemeen

- Het uiten van respect voor en acceptatie van elkaar is een belangrijk onderdeel van ons onderwijs, Pesten wordt tegengegaan en sociale vaardigheden worden gestimuleerd, onder andere door gebruik van de methode 'Kwink' en de inzet van de anti-pestcoördinator.
- Om een goed, objectief beeld te hebben van de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen, wordt gebruik gemaakt van het observatiesysteem 'KIIK' en 'Leerling in beeld'. Met de daaruit verkregen informatie sturen we aan op ons pedagogische klimaat en de ontwikkeling van onze leerlingen.

#### Inhoud van het onderwijs

- Onderwijs wordt gegeven met behulp van verschillende lesmethoden (zie 4.3) en door middel van projecten waarin kan worden ingegaan op actuele zaken. Bij de keuze van het middel waarmee we onze doelen willen behalen (vaak via een methode) wordt onderzocht of dit o.a. aansluit bij onze schoolslogan: **'Samen Sterk!'**.
- Bij het gebruik van de lesstof wordt rekening gehouden met de onderwijsbehoeften van kinderen, door optimaal aan te sluiten bij hun ontwikkeling, daarbij rekening houdend met de mogelijkheden van het kind door bijvoorbeeld de lesstof aan te passen en differentiatie toe te passen op de lesstof.
- Kinderen worden vertrouwd gemaakt met ICT door het gebruik van computers, touchscreens en passende lesstof. De doorgaande lijn digitale geletterdheid wordt verwezenlijkt door de inzet van de methode 'Delta de Draak'.

#### Organisatie van het onderwijs

- Rust en structuur worden school-breed nagestreefd.
- Zelfstandig werken van kinderen wordt gestimuleerd en bevorderd.
- Door goed klassenmanagement, flexibele groepsorganisatie en ruimte voor instructie aan en/of oefening met individuele leerlingen (en/of groepen), wordt ingegaan op talenten, interesses en leerstijlen.



### **Professionele instelling en onderlinge samenwerking**

- Samenwerking, kennisdeling en een goede collegiale sfeer zijn belangrijke zaken.
- De intern begeleider ondersteunt de leerkrachten.
- Groepsbezoeken worden uitgevoerd door de directie en/of de ib-er, waarna de bevindingen worden besproken met de leerkracht met als doel te leren van elkaar.

### **Pedagogisch-didactisch handelen**

- De leerkracht is bekwaam in het observeren en reflecteren van wat hij/zij ziet in de groep en kan hier beredeneerd het aanbod op afstemmen.
- We hanteren in onze lessen voornamelijk het directe instructiemodel. Voor rekenen hanteren we dikwijls het EDI-model.
- Bewegend leren wordt steeds meer ingezet tijdens de introductie om de voorkennis te activeren en bij het automatiseren.

### **Externe contacten**

- De ouderraad participeert binnen de school als activiteitencommissie. De medezeggenschapsraad participeert als adviseur en stemt in met gemaakt beleid.
- Met externe organisaties vindt regelmatig goed en professioneel overleg plaats over leerling- en schoolzaken. Dit wordt geborgd in verschillende documenten, te denken valt over het VVE beleid wat dorps-breed wordt gedragen en jaarlijks wordt afgestemd met elkaar.

### **Leren in Units**

Unitonderwijs bij ons op De Oosterschelde betekent dat kinderen van verschillende groepen samen één Unit vormen. De Oosterschelde heeft twee Units: Unit 1 (groep 1 t/m 4) en Unit 2 (groep 5 t/m 8). Unitonderwijs heeft een aantal voordelen: leren speelt zich niet meer uitsluitend af binnen de muren van een lokaal, de leerkracht wordt meer begeleider en coach, en het onderwijs wordt afgestemd op de leerbehoeften van ieder kind.

Het Unitonderwijs dat wij hebben, vraagt een goede samenwerking en flexibiliteit van de kinderen. Na de instructie van de leerkracht werken de kinderen zelfstandig verder op hun werkplek of in 'de zaal', een prettige open ruimte in het hart van de school. Leerlingen helpen elkaar en werken samen. Opvallend hierbij is de rustige, ontspannen sfeer.

Iedere Unit heeft de beschikking over 2 "klaslokalen" en er is elke dag ook minimaal 1 leerkracht en 1 onderwijsassistent verantwoordelijk voor de groep. Op deze manier kunnen we ook de rust en aandacht garanderen die de leerlingen nodig hebben. Tijdens het werken zijn de Units dan ook verdeeld in 2 groepen, waar mogelijk wordt er wel zoveel mogelijk samengewerkt binnen de Unit, ons motto blijft natuurlijk Samen Sterk!

## **4.2 Onderwijstijd**

De leerlingen moeten in acht schooljaren van het basisonderwijs ten minste 7520 uren onderwijs krijgen, waarvan 3520 uur in de groepen 1 t/m 4 en 3760 uren in de groepen 5 t/m 8. Op obs Oosterschelde wordt deze onderwijstijd ruim behaald. Dit houden we bij in ons leerlingen-administratiesysteem 'Parnasys'.



### 4.3 De inhoud van ons onderwijs

	Leermiddelen/ methoden	Bijzondere afspraken
Zintuiglijke en lichamelijke ontwikkeling	Basislessen Bewegingsonderwijs	
Nederlandse taal	Taal actief Spelling actief Estafette nieuw Veilig Leren Lezen Pennenstreken Kleuterplein	Digitale versie Digitale versie, met aandacht voor schriftelijke dictees
Rekenen en wiskunde	Wereld in getallen 5	Digitale versie
Engelse taal	Groove me	Digitale versie
Aardrijkskunde	Blink geïntegreerd	
Geschiedenis	Blink geïntegreerd	
De natuur, waaronder biologie	Blink geïntegreerd	
Maatschappelijke verhoudingen, waaronder staatsinrichting	Kwink/ Blink geïntegreerd	
Expressie-activiteiten	1-2-3 Zing Kunst kabinet	
Verkeer	VVN	
Schoolveiligheid/ welbevinden van de leerlingen	Kwink/ Vensters po	
Bevordering actief burgerschap en sociale integratie, overdragen kennis over/kennismaking met de diversiteit van de samenleving	Kwink/ Blink geïntegreerd	
Digitale geletterdheid	Delta de Draak	
Overige inzet van programma's	'BOUW Lexipoort'  Mad Science	Ondersteuning bij beginnende geletterdheid  Wetenschapsonderwijs

	'Acadin'	Digitale Omgeving voor (hoog)begaafde leerlingen.
--	----------	---

De methoden worden jaarlijks geanalyseerd op het gebruik ervan en of ze nog voldoen aan onze eisen. In een tijdsbestek van twee jaar komen alle methoden aan bod,

De analyses worden geborgd. De manier van werken met de methoden zijn terug te vinden in de verschillende kwaliteitskaarten van school.

Door deze leerstof aan te bieden middels het gebruik van genoemde leermiddelen, de wijze waarop deze leermiddelen worden ingezet en de leertijd die wordt gereserveerd voor deze inhoud voldoet basisschool Oosterschelde aan de kerndoelen en de wettelijke eisen zoals verwoord in artikel 9 van de Wet Primair Onderwijs.

### **Identiteit**

We zijn een openbare school. Openbaar onderwijs is van en voor de hele samenleving. We laten kinderen kennismaken met alle godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden van onze samenleving. We ontmoeten elkaar in gelijkwaardigheid. Iedereen is welkom en iedereen mag er zijn. Hoeveel we ook van elkaar verschillen, iedereen heeft recht op een gelijke behandeling, een gelijke stem en gelijke kansen.

Op de openbare school kun je jezelf zijn en je eigen stem laten horen. Je leert zelfstandig en kritisch denken. Je neemt verantwoordelijkheid en houdt rekening met de vrijheid van de ander.

Op de openbare school leren we van elkaars verschillen. We zijn nieuwsgierig naar het verhaal van de ander. We dragen zorg voor elkaar en voor onze omgeving.

Op school ontmoet je de hele wereld.



**openbare scholen**  
waar verhalen samenkomen

### **Gelijke kansen**

Ter bevordering van de kansengelijkheid doen we mee aan het VVE-traject. Afspraken hierover zijn vastgelegd in het borgingsdocument VVE.

Tevens besteden wij veel aandacht aan de advisering richting het voortgezet onderwijs. Leerlingen die een onderwijsachterstand hebben, bijvoorbeeld vanwege een andere moedertaal, krijgen de mogelijkheid tot verlenging van hun onderwijstijd op obs Oosterschelde als dit hun uitstroomniveau ten goede kan komen.

### **Veiligheid**

Voor het monitoren van de veiligheid bij ons op school maken we gebruik van de tevredenheidsenquête. In de groepen 6 t/m 8 vullen de kinderen deze lijst jaarlijks in. Samen met de pest-coördinator worden de uitslagen door de intern begeleider en de leerkracht besproken en daar waar nodig wordt het beleid aangepast om te komen tot een zo veilig mogelijke situatie op school. We hebben dit verwoord in ons anti-pest-protocol.

## Burgerschap

Op obs Oosterschelde zit burgerschap in ons hele onderwijs verweven. De doelen van burgerschapsonderwijs sluiten naadloos aan bij de kernwaarden van het openbaar onderwijs: gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting. Daarnaast zijn ook in onze visie de burgerschapsdoelen terug te vinden: Burgerschapsonderwijs helpt kinderen te beseffen dat ze verbonden zijn met de rest van de wereld en er een actieve rol in kunnen spelen. Kinderen ontwikkelen een brede kijk op de wereld, waarbij steeds het verband gelegd wordt met het dagelijks leven van de leerlingen. Burgerschapsonderwijs biedt kinderen een basis om zelfverzekerd in de wereld te staan en een positieve bijdrage aan onze samenleving te leveren. Ons aanbod is beschreven in het borgingsdocument burgerschapsonderwijs.

## Ouderbetrokkenheid



Op onze school werken ouders en leerkrachten samen voor het kind.

Dat doen we met wederzijds respect, enthousiasme en vertrouwen.

Samen ontwikkelen we het talent van ieder kind.

*Samen sterk!*

We zien ouders op onze school als partners in onderwijs. Ouders geven ons informatie over hun kind(eren) en wat wel en niet werkt, dit gebeurt tijdens de voortgangsgesprekken en tijdens het zogenoemde 'Startgesprek' tussen leerkracht, ouders en leerling.

Ouders helpen ons ook bij de uitvoering van ons onderwijs, ze ondersteunen ons en geven soms lessen samen met de leerkracht. Zo hebben we opgeleide natuurouders, leesouders, bibliotheekouders, luizenouders, e.d. Daarnaast hebben we een actieve Ouderraad, die onze festiviteiten ondersteunen en de ouders in de (gemeenschappelijke) Medezeggenschap (MR/GMR) die het beleid van school voorziet van feedback en advies.

Ouders ontvangen jaarlijks een schoolkalender en hebben de mogelijkheid om via Parro en het ouderportaal te communiceren met school. Onze school hecht grote waarde aan het contact met ouders en we maken altijd tijd vrij mochten er gesprekken nodig zijn. Het communicatieplan is terug te vinden op onze website.

Wij hebben een duidelijke visie op ouderbetrokkenheid, deze hebben wij in november 2022 vastgesteld samen met ouders:

***Op onze school werken ouders en leerkrachten samen voor het kind. Dat doen we met wederzijds respect, enthousiasme en vertrouwen. Samen ontwikkelen we het talent van ieder kind.***

## Klachtenregeling

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Botsingen en meningsverschillen zijn dan ook niet bijzonder en worden vaak in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er.

We gaan ervan uit dat u met een klacht in eerste instantie naar de betrokkene(n) gaat, bijvoorbeeld de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u bij de directie van de school terecht. Bent u nog niet tevreden, dan kunt u het bevoegd gezag (het bestuur) inlichten. Het bevoegd gezag zal samen met u naar een oplossing zoeken. Mogelijk maakt het bevoegd gezag hierbij gebruik van de kennis van een externe deskundige (bijv. een jeugdarts bij klachten over de schoolhygiëne).

Binnen de school is er een vertrouwenspersoon waar u terecht kunt. De interne vertrouwenspersoon zal naar uw verhaal luisteren en samen met u kijken wat er nu gaat gebeuren. Bij ons op school is dat Jolijn ten Cate. De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: "de Landelijke Klachtencommissie onderwijs (LKC)". De LKC onderzoekt de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing. De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD UTRECHT, telefoon 030-2809590, fax 030-2809591. Een klacht kan bij het schoolbestuur of rechtstreeks schriftelijk bij de LKC worden ingediend.

De externe vertrouwenspersoon, Elke de Beyer, kan u daarbij behulpzaam zijn als u dat wenst. U kunt haar bereiken op 06-52889686 of info@mediation-connect.nl.

## 4.4 Prestatieanalyse en schoolresultaten

Een overzicht van toetsen/observaties die in dit kader door de school worden ingezet. De methode onafhankelijke toetsen die worden afgenomen komen zijn van Cito Leerling in Beeld en de Kijkregistratie :

Groep	1	2	3	4	5	6	7	8
Taal			x	x	x	x	x	x
Lezen			x	x	x	x	x	x
Spelling			x	x	x	x	x	x
Woordenschat			x	x	x	x	x	x
Rekenen			x	x	x	x	x	x
SEO	x	x	x	x	x	x	x	x

Verklaring van de afkortingen: SEO - sociaal emotionele ontwikkeling, WO - wereldoriëntatie.

Naast deze niet-methode gebonden toetsen, worden er ook methode-gebonden toetsen afgenomen. Het opgestelde 'jaarverslag' wordt in eerste instantie door de intern begeleider en de directeur gemaakt en daarna besproken in teamverband. De acties die hieruit voortvloeien komen weer in het nieuw op te stellen 'Jaarplan', zodat er planmatig aan verbetering van de resultaten gewerkt kan worden. (zie 'ondersteuningsplan')

De intern begeleider en de directeur stellen ook elk jaar de Prestatieanalyse op. De prestatieanalyse laat zien hoe het leerlingaantal zich ontwikkelt en geeft daarnaast inzicht in hoe de doorstroom van onze leerlingen in het voortgezet onderwijs verloopt. Tenslotte zoomt de analyse in op de veiligheidsbeleving en het welbevinden van de leerlingen. Het document laat over een periode van drie jaar zien of- en in welke mate leerlingen referentieniveaus op eindtoetsen behalen. We zetten de resultaten af tegen het landelijk gemiddelde, op een manier die past bij de schoolweging. Hierdoor kijken we verder dan alleen de resultaten die kinderen behalen binnen onze school.

### **Onderdelen prestatieanalyse**

In de prestatieanalyse staan de resultaten van de basisvaardigheden taal, lezen en rekenen. Hier hebben we zicht op via het volgsysteem van het PI-dictee, de methodetoetsen en Leerling in Beeld (Cito). Met het Leerlingvolgsysteem van Cito brengen we de sociaal-emotionele ontwikkeling in beeld. (zie 'Toetsprotocol')

In groep 8 geeft de NIO, samen met de IEP-toets, een beeld van de kind-eigen intelligentie en van hetgeen het kind heeft geleerd gedurende de basisschoolperiode. Deze twee toetsen zijn onderdeel van het schooladviesbeleid richting het voortgezet onderwijs. Naast deze toetsen kijken we naar nog meer aspecten, als nauwkeurigheid en betrokkenheid.

## **4.5 Leerlingenondersteuning**

De school heeft zich ten doel gesteld optimaal zorg te dragen voor de ontwikkeling van alle leerlingen. De leerlingen krijgen onderwijs passend bij hun onderwijsbehoeften en passend bij hun mogelijkheden. De school werkt vanuit de principes van het handelingsgericht werken (HGW). Vanuit de groepsbesprekingen, waarin alle leerlingen worden besproken, komen we tot de volgende ondersteuning.

### **Basisondersteuning:**

De basisondersteuning vindt plaats binnen de groep, waarbij de leerkracht middels het klassenmanagement en de didactiek zorgdraagt voor het begeleiden van alle leerlingen in de verschillende aanpakken. De leerkracht houdt overzicht op de ontwikkelingen van de leerlingen door middel van observaties, toetsing en gesprekken. Daarnaast maakt de leerkracht gebruik van een verkort OPP (ontwikkelingsperspectief) voor elke leerling en een uitgebreid OPP voor elke leerling met een ontwikkelingsachterstand (Zorgniveau 1 en 2)



### **Breedteondersteuning**

De school heeft mogelijkheden voor extra ondersteuning buiten de groep, zoals pre-teaching en extra instructie door het inzetten van een onderwijsassistent, die voor een aantal uren in de week aan het team is toegevoegd. (Zorgniveau 3). De school heeft de mogelijkheid om naast de basisondersteuning een beroep te doen op een arrangement vanuit het samenwerkingsverband Kind op 1, Auris of Visio. Buiten de school kan het team een beroep doen op deskundigen vanuit de schoolbegeleidingsdienst RPCZ, de logopedie, fysiotherapie, GGZ, GGD enz. Binnen de stichting OctHO zijn er ondersteuningsmogelijkheden zoals SoVa-training bovenschools en een plusklas bovenschools. (Zorgniveau 4)

### **Diepteondersteuning**

De school maakt gebruik van deze ondersteuning, wanneer zij handelingsverlegen is of de veiligheid van het kind of de groep in het geding is, dan wel het welbevinden van de leerling in het geding is. De school heeft dan de twee vorige vormen van ondersteuning al doorlopen en moet dan verdere stappen ondernemen. Op dit moment vraagt de school een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aan bij het samenwerkingsverband 'Kind op 1', bij Auris of bij Visio. De leerling kan geplaatst worden op een andere basisschool, school voor speciaal onderwijs of een SBO-school. (Zorgniveau 5)

Eén keer in de vier jaar stelt een school een schoolondersteuningsprofiel (SOP) op, mede voor het samenwerkingsverband. Het SOP is een beschrijving die een zo actueel mogelijk beeld geeft van de algemene mogelijkheden van de school.

- Ontwikkeling van de basisondersteuning (de 10 standaarden) en conclusies
- Algemeen beeld van ondersteuningsmogelijkheden van de school
- Reflectie op begeleiding van leerlingen met extra onderwijsbehoeften
- Conclusies: mogelijkheden, grenzen, ambities en ontwikkelpunten

### **Taalklas**

Kinderen die korter dan twee jaar in Nederland zijn en de taal nog moeten leren, krijgen in de Taalklas Nederlandse les. Het intensieve programma duurt anderhalf jaar. Het is bedoeld voor kinderen tussen 7 en 13 jaar die op Tholen wonen. De gemeente verzorgt het vervoer naar de locatie. Doel is de leerlingen een stevige basis te geven zodat zij zo snel mogelijk meedraaien in het regulier onderwijs.

's Middags gaan de leerlingen terug naar hun eigen school en volgen zij zoveel mogelijk het reguliere programma.



## 5 Personeelsbeleid

### 5.1 Boeien, binden en behouden

OcTHO wil de beste onderwijswerkgeven van de regio zijn, waardoor mensen graag bij OcTHO komen werken en blijven werken. OcTHO-medewerkers ervaren werkgeluk. Met name in de secundaire arbeidsvoorwaarden liggen kansen om ons te profileren. Daarom wil OcTHO verschillende zaken gaan onderzoeken:

- Waarom komen mensen bij OcTHO werken? Wat hebben ze nodig om te blijven? En wat waren de redenen mochten werknemers OcTHO toch verlaten?
- Hoe kunnen we meer differentiëren binnen de organisatie?

### 5.2 Bevoegd en bekwaam personeel

#### *Bevoegd personeel*

Overall om ons heen zien we de invloed van het lerarentekort op het onderwijs. Ook op obs Oosterschelde hebben we hier in het schooljaar 22-23 veel last van gehad. Gelukkig kunnen we nu zeggen dat op obs Oosterschelde voldoende bevoegd personeel aanwezig is vanaf schooljaar 23-24 om het onderwijs vorm te geven zoals wij dat hebben omschreven in onze visie.

#### *Bekwaamheid personeel*

Op 1 augustus 2017 is het Besluit bekwaamheidseisen onderwijspersoneel aangepast. Dit wettelijk kader sluit naadloos aan op de gedachte dat de professional in de klas ertoe doet, maar ook wat die daarvoor moet doen. De verwachtingen zijn helder omschreven binnen drie kaders: vakinhoudelijk bekwaam, vakdidactisch bekwaam en pedagogisch bekwaam. Startende leerkrachten krijgen een traject aangeboden om de professional voor de langere periode aan OcTHO te verbinden. De waarderende gesprekkencyclus waar binnen OcTHO mee gewerkt wordt, biedt elke professional de kans om te groeien in het werk.

### 5.3 Evenredige vertegenwoordiging

OcTHO ondersteunt het beleid op gelijkwaardige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding (artikel 12 WPO). In het aannamebeleid staat kwaliteit voorop en zal er eerst gekeken worden wie het meest geschikt is voor de positie. Bij gelijke geschiktheid wordt gekeken naar de balans tussen mannen en vrouwen in de schoolleiding.



## 6 Analyse en Ambities

Door de analyse op de tevredenheidsenquête, komen de volgende zaken naar voren:



Waar zijn we trots op? (volgens ouders, leerlingen en medewerkers)

- Dat er zoveel ouders meegedaan hebben aan deze enquête.
- Dat de leerlingen het leuk vinden op onze school.
- Dat de sociale veiligheid goed is.
- Dat de ouders vinden dat we kwalitatief goed onderwijs geven.
- Dat er een fijne sfeer is op school met veel persoonlijke aandacht.

Waar liggen er nog aandachtspunten? (volgens ouders, leerlingen en medewerkers)

- Ouders meer betrekken bij het onderwijs.
- De communicatie vanuit school.
- Aandacht voor burgerschap.

In hoofdstuk 4 hebben we al een aantal ambities aangegeven deze zullen in onderstaande doelen nog terugkomen.

Onze doelen wat betreft '**Leerkrachtvaardigheden**' voor de komende jaren:

- Leerkrachten werken explicieter met lesdoelen en zetten de principes van 'EDI' in om effectieve instructie te geven aan groepen kinderen.
- De leerkracht op Oosterschelde is ICT vaardiger wat betreft digitale geletterdheid en zet deze vaardigheden in voor zijn/haar klassenmanagement.
- De leerkracht is vaardiger in het inzetten van bewegend leren tijdens de verwerking van de lessen.
- De leerkrachten hebben zich gespecialiseerd d.m.v. scholing. Hierbij wordt steeds gekeken wat nodig is voor de school en de eigen ambities.

Onze doelen wat betreft '**Onderwijskunde**' voor de komende jaren:

- Leerling in beeld is nader bekeken, er wordt gekeken of de toetsen aansluiten bij ons onderwijsaanbod.
- Het portfolio-leren is vormgegeven, waardoor leerlingen actief betrokken zijn bij hun eigen persoonlijke en cognitieve ontwikkeling.
- Er is een nieuwe Taalmethode gekozen en geïmplementeerd.
- Er is een keuze gemaakt voor een nieuwe verkeersmethode.
- Er is aandacht en aanbod voor alle leerlingen; zowel de leerlingen die extra begeleiding nodig hebben; leerlingen die extra verdieping en uitdaging nodig hebben en de leerlingen die in de basisgroep zitten.
- Er wordt op een eenduidige manier lesgegeven zoals beschreven in de verschillende kwaliteitskaarten.

Onze doelen wat betreft '**Burgerschap**' voor de komende jaren:

- Leerkrachten werken explicieter aan de doelen voor burgerschap door het inzetten van de methoden: Blink; Goed van Start; SamSam en Kwink.
- Het democratisch principe wordt toegepast door middel van een leerlingenraad, deze bestaat uit leerlingen van groep 5 t/m 8.
- Er wordt expliciet aandacht geschonken aan het scheiden van afval en het verkleinen van je ecologische voetafdruk.
- Aandacht voor gezondheid; kooklessen en lessen over een gezonde leefstijl.
- Er is een visie op Burgerschap beschreven.

Onze doelen wat betreft '**Ouderbetrokkenheid**' voor de komende jaren:

- Er worden panelgesprekken georganiseerd om ouders te betrekken bij schoolbeleid.
- Er wordt een leerlingenraad opgericht om leerlingen te betrekken bij schoolbeleid.
- Uiteindelijk voldoen wij aan alle 10 de criteria van ouderbetrokkenheid 3.0 en zijn worden wij gecertificeerd.

Onze doelen wat betreft '**Digitale geletterdheid**' voor de komende jaren:

- Vanaf schooljaar 23/24 wordt in iedere groep om de week een les gegeven over digitale geletterdheid volgens de methode Delta de Draak, ook programmeren is hier een vast onderdeel van.
- Ouders worden betrokken bij de ontwikkeling van digitale geletterdheid door informatie te verstrekken in nieuwsbrieven.
- Vanaf groep 5 is er extra aandacht voor het werken met de programma's Word en Powerpoint.
- Er worden in de bovenbouw lessen gegeven over mediawijsheid.

Onze doelen wat betreft **'De Rijke Schooldag'** voor de komende jaren:

- We gaan (nog meer) de samenwerking aan met De Speelkrael en de Zorgkrael.
- Beredeneerd aanbod door onze natuurouders.
- Inzetten van het KCE op het gebied van culturele ontwikkeling.
- Samenwerking met de kunstkamer.
- Vast samenwerking behouden met Mad Science Wetenschap en technieklessen.
- Aandacht voor diverse vaardigheden zoals: naaien; bandenplakken; solderen; figuurzagen etc.

Onze doelen wat betreft **'Schooleigen aandachtspunten'** voor de komende jaren:

- Het team van obs Oosterschelde profileert de school nog meer.
- Er is een keus gemaakt in nieuw meubilair aansluitend bij ons onderwijs.





## 7 Financiën

Op obs Oosterschelde wordt beleidsrijk begroot. Dit betekent dat we nadenken hoe we onze beschikbare budgetten zo effectief mogelijk kunnen inzetten. Jaarlijks maken we hiervoor een schoolbegroting, die instemming vraagt van de MR.

Omdat we beleidsrijk begroten en een verbinding leggen met dit Schoolplan, maken we specifieke keuzes voor de investeringen en het scholingsbudget.

### 7.1 Investeringen

Ieder kalenderjaar maakt de directeur een begroting waarin duidelijk wordt hoe we ons geld gaan inzetten. Het merendeel van de inkomsten gaat naar personeel. Daarnaast zien we ook een toename in de vaste lasten die de school heeft. Investeringen op het gebied van lesmateriaal wordt ondergebracht in het kopje 'leermiddelen' en ICT. Omdat veel van onze leermiddelen digitaal zijn. Voor de komende jaren zien we een grote kostenpost voor ICT middelen die onze lessen in digitale geletterdheid ondersteunen.

### 7.2 Kosten en inzet scholingsbudget

Ieder schooljaar vinden er ontwikkelingsgesprekken plaats tussen leidinggevende en personeelsleden. In deze gesprekken komen ook de scholingswensen ter sprake. Hierin kijken we of er individuele scholing of schoolbreed scholing gewenst is.

### 7.3 Sponsorgelden

We willen op school zorgvuldig omgaan met sponsoring. We onderschrijven het Sponsorconvenant van de Rijksoverheid en handelen hier naar. In het kort komt het er op neer dat de kernactiviteiten niet afhankelijk mogen worden van sponsoring. Daarnaast is het van belang dat de samenwerking tussen scholen en bedrijven niet nadelig mag zijn voor de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen. Eventuele sponsorgelden worden op obs Oosterschelde met name ingezet voor activiteiten buiten het basisprogramma om en voor de aanschaf van schoolshirts bijvoorbeeld.

### 7.4 Vrijwillige ouderbijdrage

Onze school vraagt sinds het schooljaar 21-22 geen vrijwillige bijdrage aan ouders. Wij zijn van mening dat alle leerlingen mee moeten kunnen doen met activiteiten die door school worden aangeboden. Ouders hebben wel de mogelijkheid om een donatie te doen



## 8 Meerjarenbeleid 2023-2027

	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
<b>Algemene visie en organisatie:</b>				
Borging van onderwijssysteem	X	X	X	X
<b>Strategisch beleidsplan:</b>				
-Profilering (stichting)	X	X	X	X
-Basis op orde	X	X	X	X
-Ouderbetrokkenheid	X	X	X	X
-Overlegstructuren		X	X	X
-Beleidsrijke begroting		X	X	X
<b>Leerkrachtvaardigheden</b>				
-Werken met Doordacht Passend Lesmodel	X	X		
-ICT vaardiger		X	X	X
-inzetten bewegend leren	X			
<b>Onderwijskunde</b>				
-Implementatie Taal Actief 5	X	X		
-Toets analyse	X	X	X	X
-Portfolio-leren			X	X
-Keuze verkeersmethode	X	X		
-Implementatie nieuwe verkeersmethode		X	X	
<b>Burgerschap</b>				
-Vaststellen visie	X	X		
-Aandacht voor gezondheid	X	X	X	X
-Kooklessen	X			
<b>Ouderbetrokkenheid</b>				
-Panelgesprekken		X	X	X
-Opstarten leerlingenraad	X	X		
-Voldoen aan de 10 criteria ouderbetrokkenheid 3.0 (certificaat)				X

<b>Digitale geletterdheid</b>				
-Werkwijze Delta de Draak vastleggen in een kwaliteitskaart		x		
-Informereren ouders		x	x	X
-Lessen mediawijsheid			x	X
<b>Rijke schooldag</b>				
-Samenwerking Speelkrael/Zorgkrael			x	X
-Kooklessen	x			
-Samenwerking Kunstkamer		x	x	X
-Aandacht vaardigheden (naaien, bandplakken)		x	x	X
<b>Schooleigen aandachtspunten</b>				
-Profilering	x	x	x	X
-Keus maken nieuw meubilair	x	x		



## *Vaststelling Schoolplan 2023 - 2027*

Het Schoolplan 2023-2027 is opgesteld door de directie van de school, in samenspraak met het team, de directeuren, de bestuurder en de intern begeleiders van OcTHO.

Het team van Oosterschelde, de MR-leden van Oosterschelde en het College van bestuur van OcTHO heeft/hebben ingestemd met het Schoolplan.

### ***Namens het team Oosterschelde:***



**Maarten Hogewoning (directeur)**

### ***Namens de voorzitter van de MR Oosterschelde:***



**Wendy Stumpel (Voorzitter MR)**

### ***Namens de oudergeleding van de MR Oosterschelde:***



**Joey van Akkeren (lid MR)**

### ***Namens het College van Bestuur stichting OcTHO:***



**Marco Brinkhuis (voorzitter CvB)**

## *Bijlage I: Uitwerking van de onderdelen van het Schoolplan*

	Standaarden	Wettelijk minimum	Te lezen	Eigen aspecten van kwaliteit	Te lezen
	Geen corresponderende standaarden	Is beschreven hoe de school omgaat met sponsorgelden?	H7.3	Hoe zet men het personeelsbeleid in om de onderwijskundige ambities te verwezenlijken? (zie ook link met SKA2)	H3.1
		Is er sprake van een ouderbijdrage en hoe is de vrijwilligheid hiervan beschreven?	H7.4		
		Is het beleid over evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding beschreven?	H5.3		
OP	Onderwijsproces	Is beschreven			
OP1	<u>Aanbod</u> Het aanbod bereidt de leerlingen voor op vervolgonderwijs en de samenleving	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoe maakt de school een doorlopende ononderbroken leerlijn mogelijk, ook richting VO?</li> <li>- Hoe zijn de leerlijnen evenwichtig verdeeld over de leerjaren?</li> <li>- Hoe gaat de school om met de kerndoelen en de referentiekaders?</li> <li>- Hoe sluit het onderwijs aan bij het (taal)niveau en de onderwijsbehoefte?</li> <li>- Hoe wordt er rekening gehouden met de leerling populatie?</li> <li>- Hoe ziet verbreding en verdieping eruit?</li> <li>- Hoe is (actief) burgerschapsonderwijs ingericht?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>H4.5</li> <li>H4.3</li> <li>H4.3</li> <li>H4.5</li> <li>H1.1</li> <li>H4.5</li> <li>H4.3</li> </ul>	Zijn er aanvullende ambities en hoe worden deze gerealiseerd?	H4.1
OP2	<u>Zicht op ontwikkeling en begeleiding</u> De school volgt de ontwikkeling van de leerlingen en biedt waar nodig passende begeleiding en extra ondersteuning.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoe worden de tussentijdse resultaten voor (minimaal) de kennisgebieden taal en rekenen gemeten met genormeerde toetsen (zie0 ook link met SKA3)?</li> <li>- Hoe volgt en stemt vervolgens de school onderwijsbehoefte van een individuele leerling of groep leerlingen af?</li> <li>- Hoe draagt de school bij aan de gelijke kansen voor elke leerling?</li> <li>- Hoe past de school het onderwijs aan als leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs?</li> <li>- Hoe wordt extra ondersteuning vorm</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>H4.4</li> <li>H4.3/4.4</li> <li>H4.3</li> <li>H4.5</li> <li>H4.5</li> </ul>	Zijn er aanvullende ambities voor zicht op ontwikkeling en begeleiding en hoe worden deze gerealiseerd?	



		gegeven en hoe verhoudt dit zich tot het SOP?			
		- Hoe worden ouders geïnformeerd over de vorderingen van hun kind?	H4.3		
		- Hoe betreft de school externe partners bij de begeleiding van de school?	H4.1		
		- De school heeft het SOP vastgesteld conform de wettelijke vereisten?	H4.5		
		- Hoe legt de school het OOP/OP vast en voert die de afspraken uit?	H4.5		
OP3	<u>Pedagogisch-didactisch handelen</u> Het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren stelt de leerlingen in staat om te leren en zich te ontwikkelen.	- Is de pedagogisch-didactische visie beschreven en hoe vertaalt dit zich in beleid?	H3	Zijn er aanvullende ambities voor het pedagogisch-didactisch handelen en hoe worden deze gerealiseerd?	
		- Hoe stemmen leerkrachten hun handelen af op het niveau van de leerlingen en het beoogde eindniveau.	H4.1/4.3		
		- Hoe ziet het leerklimaat er uit?	H3		
		- Hoe stemmen leerkrachten de instructies, begeleiding en onderwijstijd doelgericht af?	H4.3		
OP4	<u>Onderwijstijd</u> De leerlingen krijgen voldoende tijd om zich het aanbod eigen te maken.	- Hoe ziet het onderwijsprogramma eruit?	H4.3	Zijn er aanvullende ambities voor de onderwijstijd en hoe worden deze gerealiseerd?	
		- Hoe zijn de onderwijsuren verdeeld over de vakken en over de jaren?	H1.2/4.2		
		- Zijn er voldoende bevoegde leraren om het onderwijsprogramma uit te voeren?	H5.2		
		- Hoeveel tijd krijgen de kinderen per vak om het (verplichte) onderwijsprogramma eigen te maken?	H4.2		
		- Wanneer wijkt de school af van de onderwijstijd bij een leerling en is beredenering beschreven?	H4.2		
OP6	<u>Afsluiting</u> De afsluiting van het onderwijs verloopt zorgvuldig.	- Hoe worden leerlingen voorbereid op de overgang van het VO?	H4.3	Zijn er aanvullende ambities voor de afsluiting en hoe worden deze gerealiseerd?	
		- Hoe ziet de procedure voor advies en doorstroming naar het VO eruit? Neem hierbij ook de heroverweging in op.	H4.5		
		- Welke toets wordt gebruikt voor de eindtoets?	H4.4		
		- Welke gegevens worden gedeeld met de VO school?	H4.4		

VS	Veiligheid en schoolklimaat	Is beschreven			
VS1	<u>Veiligheid</u> De school zorgt voor een veilige omgeving voor de leerlingen.	- Hoe zorgt de school voor een veilige school?	H4.3	Zijn er aanvullende ambities voor de veiligheid en hoe worden deze gerealiseerd?	
		- Hoe monitort de school dit met welk gestandaardiseerd instrument?	H4.3		
		- Wat doet de school met de uitkomsten van de monitor?	H4.3		
		- Is het veiligheidsbeleid beschreven en wat staat hierin?	H4.3		
		- Wie is aangewezen als aanspreekpunt binnen de school in geval van pesten en coördineert beleid tegen pesten?	H4.3		
VS2	<u>Schoolklimaat</u> De school heeft een schoolklimaat dat bijdraagt aan het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties.	- Hoe richt de school de oefenplaats in om te oefenen voor het leven in de maatschappij en de pluriforme maatschappij?	H4.3	Zijn er aanvullende ambities voor het schoolklimaat en hoe worden deze gerealiseerd?	H6
		- Hoe maakt de school bespreekbaar dat personeel zichtbaar voorbeeldgedrag vertonen.	H3		
		- Hoe stemt de school de aanpak en aanbod af op de leerling populatie en de leefwereld van de leerling?	H1.1		
OR	Onderwijsresultaten	Is beschreven			
OR1	<u>Resultaten</u> De school behaalt met haar leerlingen leerresultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm.	- Hoe zorgt de school voor eindresultaten die minimaal voldoen aan de gestelde normen behorend bij de leerling populatie op de kernvakken rekenen en Nederlandse taal? (logisch dat er een link wordt gemaakt met OP2 en SKA1 en 3)	H4.3	Zijn er aanvullende ambities voor de onderwijsresultaten en hoe worden deze gerealiseerd?	
		- Zijn de kenmerken van de leerling populatie beschreven?	H1.1		
OR2	<u>Sociaal en maatschappelijke competenties</u> De leerlingen behalen sociale en maatschappelijke competenties op het niveau dat ten minste in overeenstemming is met de verwachtingen van het vervolgonderwijs en de maatschappij.	- Zijn er ambitieuze verwachtingen beschreven?	H4.1	Zijn er aanvullende ambities voor de sociale en maatschappelijke competenties en hoe worden deze gerealiseerd?	
		- Hoe brengt de school de resultaten inzichtelijk in beeld en kan onderbouwen welke ambities er zijn?	H4.1		

SKA	Sturen, kwaliteitszorg en ambitie	Is beschreven			
SKA1	<u>Visie, ambitie en doelen</u> De school heeft een gedragen visie op goed onderwijs, heeft daarvoor ambities en doelen en stuurt op het behalen daarvan.	- Zijn de visie, missie en ambities beschreven en hoe dit is vertaald naar de onderwijspraktijk?	H3	Zijn er aanvullende ambities in relatie tot de visie en doelen en hoe worden deze gerealiseerd?	
		- Is beschreven hoe de ononderbroken ontwikkeling eruit ziet?	H4.3		
		- Hoe wordt er gewerkt aan de naleving op de wettelijke eisen, onder meer op de basisvaardigheden?	H4.3		
		- Hoe sluit de visie, missie en doelen aan bij de kenmerken van de leerling populatie?	H3		
		- Is er aandacht voor gelijke kansen, (taalachterstanden en burgerschap)?	H4.3		
		- Hoe sluiten de visie, missie en ambities aan bij personeelsbeleid en organisatie van het onderwijs?	H3		
		- Hoe ziet de interne verantwoordelijkheid eruit?	H4.4		
SKA2	<u>Uitvoering en kwaliteitscultuur</u> De school realiseert de doelen voor goed onderwijs, bevordert een kwaliteitscultuur, zorgt voor randvoorwaarden en stuurt, waar nodig tussentijds bij.	- Hoe realiseert de school de doelen die ze stellen?	H4.3	Zijn er aanvullende ambities voor de sturing op uitvoering en kwaliteitscultuur en hoe worden deze gerealiseerd?	
		- Hoe ziet de professionele, veilige leer- en verbetercultuur er uit?	H5.2		
		- Hoe ziet de deskundigheidsbevordering eruit?	H5.2		
SKA3	<u>Evaluatie, verantwoording en dialoog</u> De school evalueert en analyseert systematisch of zij de doelen realiseert en verantwoordt zich daarover. Ze stelt, wanneer nodig, het schoolbeleid bij en betreft interne en externe belanghebbenden in een goed functionerende dialoog.	- Hoe worden de doelen geëvalueerd en vindt bijsturing plaats?	H4.3		
		- Hoe verantwoordt de school de kwaliteit aan * ouders * bestuur * MR	H4.3		

*Bijlage II: Stichtingsafspraken Basis op Orde*

	<b>Leerkrachtvaardigheden</b> <i>Onderwijsproces</i>	<b>Professionele cultuur</b> <i>Schoolklimaat</i>	<b>Leiderschap</b> <i>Kwaliteitszorg</i>	<b>Resultaten</b> <i>Onderwijsresultaten</i>
Doet de school de goede dingen? <i>Deugdelijkheids-eisen</i> <i>Wettelijk verplichte basiskwaliteit</i>	Bevoegd personeel Stevige kwaliteitseisen FG/BG+ consequenties Effectieve instructie en differentiatie Effectieve leertijd Kennis leerlijn eigen groep Digitale geletterdheid Effectieve analyse door IB Effectieve interventies vanuit analyse Er is een op kerndoelen en referentieniveaus gebaseerd aanbod (beredeneerd aanbod) Er is een SOP opgesteld OPP voor leerlingen die dit nodig hebben Er wordt een verplichte eindtoets afgenomen Er zijn uitstroomverwachtingen geformuleerd	Protocollen en procedures (verplicht): Anti pest beleid, procedure schorsen en verwijderen, Code goed bestuur Pest coördinator Vertrouwenspersoon Preventie medewerker BHV Veiligheidsbeleving van leerlingen wordt gemonitord Beleid en monitoring op SEO Gesprekken cyclus Professioneel statuut Werkverdelingsplan/ werkdrukmiddelen Mobiliteitsbeleid	Schoolleidersregistratie Strategisch beleidsplan jaarplan Jaarverslag Schoolgids Management statuut SOP Zicht op kwaliteit door IB, DIR, bestuur Bestuur zorgt voor een systeem van kwaliteitszorg	Het bestuur en de scholen hebben zicht op de kwaliteit van het onderwijs Referentieniveaus LVS -> analyse-> interventies Scholen halen het landelijk gemiddelde in hun wegingsgroep van het onderwijsresultaten model De school geeft adviezen passend bij de leerling
Doet de school de goede dingen goed? <i>Uitvoeringsniveau</i> <i>Op welke manier geeft de school dit vorm?</i>	Kennis van doorgaande leerlijnen EDI Leerkracht kan analyse maken en effectieve interventies inzetten Gepersonaliseerd leren Co-teaching	Waarderende gesprekkencyclus FG / BG Effectieve uitvoering mobiliteitsbeleid Stichting breed leren Cyclus schoolbezoeken / klasbezoeken	Opgeleide IB-ers op elke school Gedeeld leiderschap DO Marketing / profilering openbaar onderwijs Werkgroepen GMR/DIR Plus klas Taalklas Zicht op kwaliteit door alle medewerkers van OcTHO	Effectieve school analyse Team is eigenaar van deze analyse Scholen scoren boven het minimale streefniveau Advies commissie geformeerd per school

**obs Oosterschelde**

**Adres** Watertorenstraat 6  
4694 AZ Scherpenisse

**Telefoon** 0166-667110

**E-mail** [obsoosterschelde@octho.nl](mailto:obsoosterschelde@octho.nl)

**Website** [www.obsoosterschelde.nl](http://www.obsoosterschelde.nl)

