

### Inlogprocedure

U kunt inloggen op het ouderportaal van Parnassys via de link <https://ouders.parnassys.net/ouderportaal> waarbij het volgende inlogscherf wordt getoond:



Het ouderportaal is te openen in de volgende browsers:

- Chrome 21+
- Firefox 10+
- Internet Explorer 9+
- Safari 5+
- iOS 5+
- Android 2.4+
- Windows Phone 5+

Vanuit school ontvangt u, op het door u opgegeven e-mail adres, een inlogcode (gebruikersnaam en wachtwoord). De eerste keer logt u in met deze gegevens.

De gebruikersnaam en wachtwoord wordt automatisch door het Parnassys systeem gegenereerd en is gekoppeld aan uw e-mail adres. Let op: de gebruikersnaam en het wachtwoord zijn hoofdlettergevoelig. De gebruikersnaam en het wachtwoord kunnen gewijzigd worden. Verderop in de handleiding kunt u lezen hoe u bij uw profiel kunt komen en dit kunt wijzigen.

Via de optie "Wachtwoord vergeten?" op de inlogpagina (zie hierboven) kunt u een nieuw wachtwoord aanvragen.

Na het inloggen komt u in het startscherm (Home).  
Dit wordt "Dashboard" genoemd.

Via deze knop  
(Home) komt u  
altijd weer terug  
in dit startscherm

Klikt u op dit  
pijlje, dan krijgt u  
een menu met:  
- profiel  
- school  
- uitloggen



Hier ziet u de foto ('s) en de  
naam (namen) van uw  
kind(eren).  
Via de pijl achter de naam van  
uw kind, krijgt u een menu met:  
- rapporten  
- groep  
- over uw kind

De functies is het startscherm:

**Updates**  
mededelingen van Parnassys

**Nieuws**  
mededelingen van de school

**Activiteiten**  
de jaarplanning van school

Wanneer u klikt op de naam van uw kind rolt onderstaand menu uit. Op elk onderdeel kunt u vervolgens klikken om het te openen. Hieronder leest u de toelichting bij die schermen:



Hier kunt het rapport van uw kind inzien wanneer deze ook in de rapportmap meegegeven is naar huis.

Hier vindt u:

- de leerkracht(en) van de betreffende groep
- de groepsnaam
- de klasgenoten van uw kind

Wanneer u op het pijltje achter de leerkracht/ klasgenoot klikt vindt u het telefoonnummer en het adres (behalve bij de leerkracht(en), u krijgt alleen het mail adres te zien).

Hier vindt u de persoonlijke gegevens van uw kind. U kunt wijzigingen (bv. adres, telefoonnummer) zelf aanbrengen door te klikken op het potloodje, en daarna de gegevens te veranderen. Alles wat u wijzigt wordt als wijzigingsvoorstel naar de administratie gestuurd. Daar wordt het na goedkeuring definitief gemaakt.

Rechts bovenin het scherm vindt u nog een menu met "Profiel", "School" en "Uitloggen".



Hier kunt u o.a. uw eigen wachtwoord wijzigen. De informatie onder "Mijn gegevens" en "Huisartsgegevens" kunt u aanpassen. Belangrijk is dat uw telefoonnummer, adres en noodnummer juist zijn.

Hier ziet u de contactgegevens van school en van het bestuur. Daarnaast ziet u de namen en foto's van het personeel. Wanneer u op het pijltje achter de leerkracht klikt ziet u het mail adres.

Hier sluit u het ouderportaal mee af.