

Samen sterk!

DE 
OOSTER
SCHELDE
openbare basisschool



Schoolreisbeleid

Inhoudsopgave

Beleid Schoolreisje en meerdaagse schoolreis (kamp)	3
Doel schoolreisje	3
<i>Bestemming en samenstelling</i>	3
<i>Begeleiding van de schoolreizen</i>	3
<i>Schoolreisdata</i>	3
<i>Communicatie</i>	3
Rook- en alcoholbeleid	4
Ouderparticipatie	4
Financiën	4
Niet deelname aan schoolreis	4
Verzekeringen	4
Omgaan met calamiteiten tijdens het schoolreisje	5
Taak van de organisatie van het schoolreisje, zowel leerkracht als OR.	5
Veiligheid:	5
Beleid Excursies	6
Doel van excursies	6
Financiën	6
Veiligheid	6
Op school hanteren we het volgende beleid:	6
AVG	7



Beleid Schoolreisje en meerdaagse schoolreis (kamp)

Doel schoolreisje

Een gezamenlijk uitstapje, waarbij de nadruk ligt op gezamenlijk. Samen plezier beleven, onderzoeken en ontdekken. De kinderen zullen op zo'n dag in groepjes bezig zijn, maar er zal altijd een aantal gezamenlijke momenten gepland worden (denk daarbij aan samen eten, vrij spelen, etc.) Tijdens meerdaagse schoolreizen vinden we het ook van belang dat kinderen leren zelfstandigheid te ontwikkelen en leren omgaan met de situatie van het buiten hun veilige omgeving te zijn.

Bestemming en samenstelling

De leerkrachten bepalen hoe de samenstelling zal zijn. De verantwoordelijkheid ligt bij de leerkracht die de schoolreis coördineert.

Begeleiding van de schoolreizen

Bij ééndaagse schoolreisjes gaat de leerkracht mee.

Als de klas op reis gaat, zijn er minimaal twee volwassen begeleiders mee. Een bevoegde leerkracht en een volwassen begeleider. Als de klas zich opsplitst in groepjes tijdens het schoolreisje dan is er per groepje een volwassene aanwezig om het groepje te begeleiden. Begeleidende ouders zijn nooit eindverantwoordelijk en kunnen dus niet alleen met de gehele groep achterblijven.

Schoolreisdata

De schoolreis dient zo spoedig mogelijk gereserveerd te worden in verband met vermelding in de jaarkalender. Hierbij hoeft nog geen locatie vermeld te worden. Wij willen als school ouders graag op tijd informeren.

Communicatie

Ouders weten door middel van de jaarkalender/Parro en een kalender wanneer de schoolreis gepland is. Indien er ouders gevraagd moeten worden om mee te gaan als begeleiding dient dit zo spoedig mogelijk gevraagd te worden, zodat ouders nog tijd hebben vrij te nemen en opvang te regelen voor eventuele andere kinderen. Minimaal een week van te voren dient het programma gecommuniceerd te worden naar de ouders alsmede het adres van het verblijf.

De leerlingen mogen geen mobiele telefoons meenemen, in het geval van een calamiteit kan de leerling de telefoon van de leerkracht gebruiken (of de school telefoon). Ouders kunnen bij een calamiteit de school bellen, zij neemt contact op met de verantwoordelijke leerkracht. Ouders die als begeleiding mee gaan mogen wel een mobiele telefoon meenemen.

Rook- en alcoholbeleid

Rookbeleid: Roken tijdens schoolreisjes is niet toegestaan. Tijdens het schoolkamp is roken alleen toegestaan op een plek buiten het terrein en buiten het zicht van leerlingen.

Alcoholbeleid: Alcoholgebruik tijdens een schoolreisjes is niet toegestaan. Tijdens het schoolkamp mag er door de leiding een enkele alcoholische versnapering worden genuttigd, wel wordt hier zeer terughoudend mee om gegaan en dient er minstens 1 aanwezig personeelslid zich volledig te onthouden van alcohol.

Ouderparticipatie

Als school vinden wij ouderparticipatie erg belangrijk en wij willen ouders dan ook betrekken bij de schoolreizen. Tijdens het schoolreisje gaan in principe de ouders van de ouderraad mee, ook kunnen leerkrachten ouders benaderen.

De verwachtingen die wij van de ouders hebben is, dat zij volledig participeren in het programma van de schoolreis en ondersteunende activiteiten uitvoeren t.b.v. de leerkrachten en de kinderen. De eindverantwoordelijkheid blijft bij de leerkracht(en). De ouders zullen dan ook voordat zij ergens actie op ondernemen, altijd eerst met de leerkracht moeten overleggen. De begeleidende ouders zullen van te voren (schriftelijk) geïnstrueerd worden over hun rol, het schoolreisbeleid en eventueel ook andere veiligheidszaken.

Tevens wordt er gevraagd wie er BHV-ers /EHBO-ers zijn. Eén van de begeleiders dient in het bezit te zijn van een BHV diploma of er dient een BHV-er aanwezig te zijn van de locatie die bezocht wordt. De verantwoordelijkheid ligt bij de leerkracht.

Financiën

De schoolreizen worden bekostigt uit de financiële middelen van de school, een vrijwillige bijdrage wordt op prijs gesteld.

Niet deelname aan schoolreis

Het streven is, dat alle leerlingen vanaf 4 jaar deelnemen aan de schoolreizen! Mocht een leerling door bepaalde omstandigheden (m.u.v. ziekte) niet aan een schoolreis kunnen deelnemen, dan wordt op de dag van de schoolreis aan deze leerling - gewoon - les gegeven tijdens de gebruikelijke lestijd. De school zorgt voor een plek binnen de school. Als niet deelnemende kinderen zich die dag niet op school melden, wordt dat gemeld aan de leerplichtambtenaar. De schoolreis is een activiteit die deel uitmaakt van het schoolprogramma en wordt uitgevoerd met inachtneming van het document schoolreisbeleid.

Verzekeringen

Onze school heeft een doorlopende verzekering en is door stichting OcTHO afgesloten. Hierin zitten ook schoolreizen en excursies.

Omgaan met calamiteiten tijdens het schoolreisje

Bij calamiteiten tijdens een schoolreisje wordt direct de verantwoordelijke leerkracht op de hoogte gebracht. Deze handelt altijd in het belang van alle leerlingen en zal taken verdelen onder de aanwezige volwassenen. Leerkracht is tijdens het schoolreisje in het bezit van de adressen van de leerlingen. Een calamiteit dient direct bij de directie van de school gemeld te worden.

Taak van de organisatie van het schoolreisje, zowel leerkracht als OR.

De taken zijn als volgt :

1. Voorstellen en begrotingen bespreken en fiatieren
2. Regelen van de bus (bedingen van kortingen evt.) en laten betalen door de directie
3. Laten betalen van de accommodatie door de directie
4. N.a.v. de begroting zorgen voor de financiële middelen
5. Evalueren van de schoolreizen
6. Evaluaties terugkoppelen richting het team en evt. aanpassingen maken
7. Informeren van de ouders, kosten en wijze van betaling.

Veiligheid:

De kinderen worden met het oog op de veiligheid in principe vervoerd per tourbus. Of met auto's, door ouders met een inzittende verzekering.



Beleid Excursies

De afspraken hierboven uit beleid "schoolreis" zijn ook hier van toepassing met een aanvulling op het vervoer. Dit staat hieronder beschreven.

Doel van excursies

De leerlingen hebben een aantal keer per jaar een excursie. Zij gaan met de unit of in groepjes op pad om de te leren lesstof op een andere manier te beleven en tot zich te nemen.

Financiën

In principe vallen de excursies onder het onderwijsaanbod en zullen daarom gratis zijn

Veiligheid

De basisregel is dat alle kinderen kleiner dan 1,35 meter zowel voorin als achterin de auto een passend en goedgekeurd kinderzitje of stoelverhoger moeten gebruiken. (Passend houdt hier in: geschikt voor lengte en gewicht van het kind.)

Op deze regel zijn 2 uitzonderingen, waarvan voor ons als school de volgende van belang is:

- Kinderen vanaf 3 jaar mogen de autogordel gebruiken bij vervoer door een andere persoon dan de (pleeg-)ouder in incidentele gevallen, waarin redelijkerwijze niet kan worden verwacht dat de bestuurder een kinderbeveiligingssysteem bij zich heeft. Het dient hierbij om vervoer over beperkte afstand te gaan, zoals vervoer van een sportteam naar een sportwedstrijd of een klas schoolkinderen naar een excursie.
- Een korte afstand is volgens het ministerie een afstand van maximaal 50 kilometer. Kinderen vanaf 1.35 meter en volwassenen moeten gebruik maken van de aanwezige veiligheidsgordels¹.

Op school hanteren we het volgende beleid:

1. Op de achterbank zitten zoveel kinderen als er gordels zijn.
2. Op de plaats naast de chauffeur zitten alleen kinderen als er niet genoeg auto's zijn om ze allemaal op de achterbank te plaatsen. Deze uitzondering maken we alleen voor kinderen groter dan 1,50 meter.
3. We gaan er van uit dat chauffeurs die rijden een inzittendenverzekering hebben voor het aantal personen dat met hen meerijdt.
4. Chauffeurs krijgen voor de excursie een informatie(brief).

¹ Bron: ANWB Rechtshulp, april 2016.

AVG

Als school hebben we te maken met de wet privacy. Tijdens de uitvoer van een schoolreis, excursie of meerdaagse schoolreis (kamp) zijn ouders in opdracht van school aangesteld en gelden er regels voor wat betreft het maken van beeldmateriaal.

We vragen ouders hier rekening mee te houden en geen foto's of beeldmateriaal te verspreiden op sociale media. Om problemen te voorkomen is het aanraden dat de gemaakte beeldmaterialen door ouders eerst naar de leerkracht wordt verzonden, die het vervolgens kan plaatsen op Parro. De leerkracht heeft het overzicht op de aangegeven voorkeuren van ouders en weet dus wie wel en niet op de foto/video mag.

